

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Luigi EINAUDI"
Dirigente Scolastico Tel. 0883661496 – Direttore SS. GG. AA. Tel. 0883666007 - Segreteria Tel/Fax 0883666007
Via Luigi Settembrini, 160 - 76012 - CANOSA DI PUGLIA (BT) - Cod. Fisc. 05635270720
E-mail: bais00700p@istruzione.it

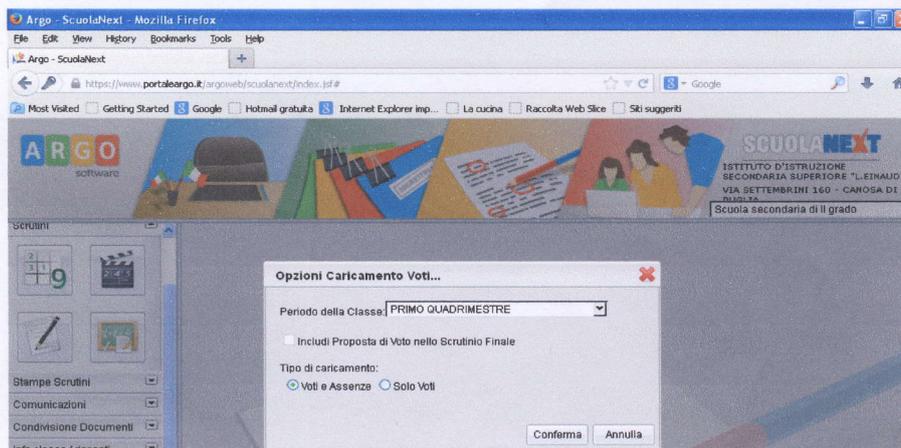
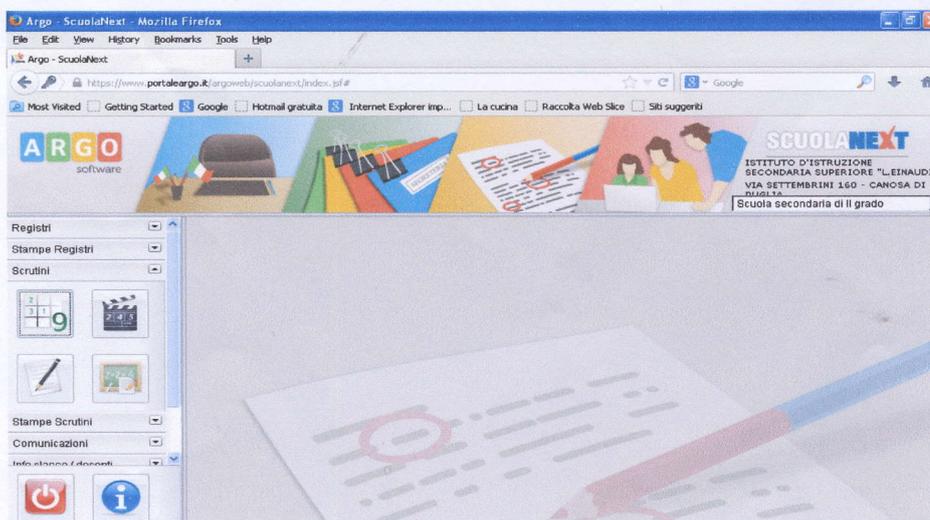
Canosa di Puglia, 30/01/2015

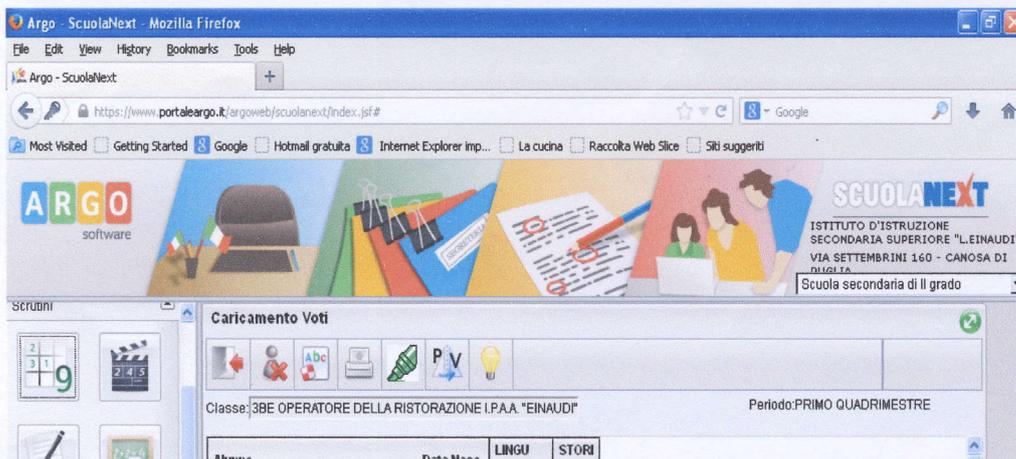
COMUNICATO N.115

Ai Docenti
Ai Coordinatori

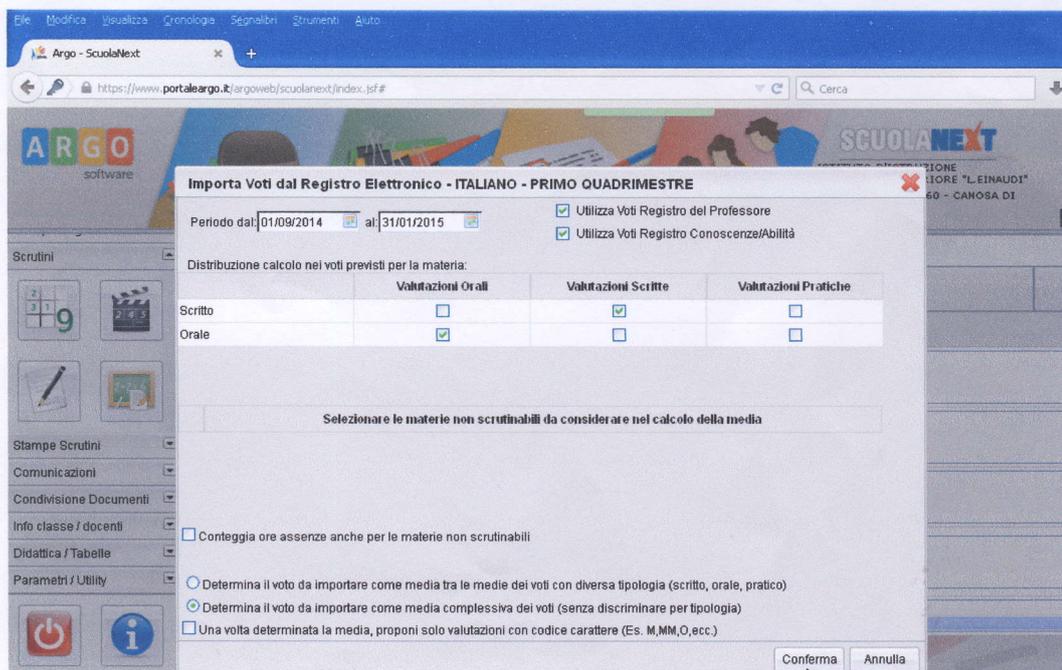
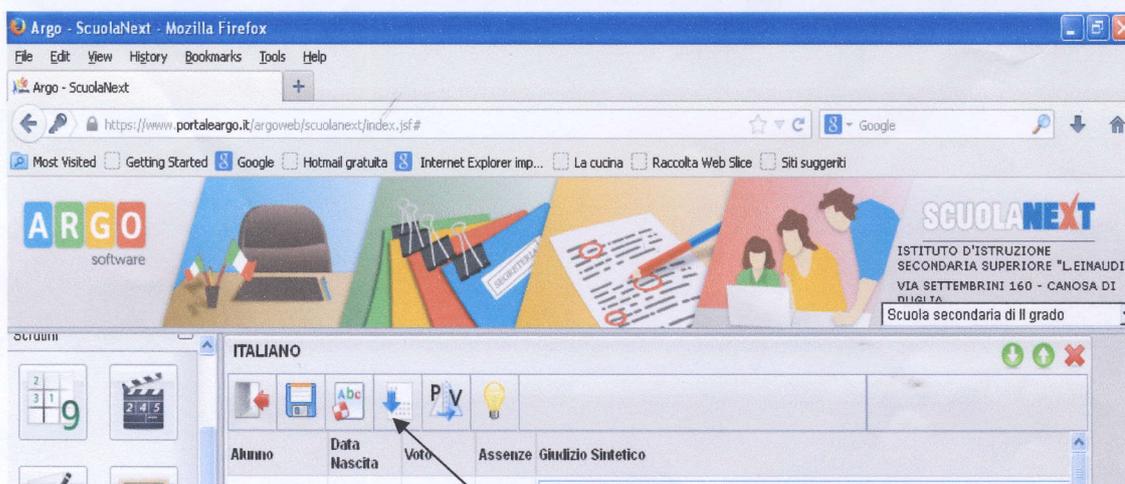
Oggetto: Valutazioni quadrimestrali: indicazioni operative

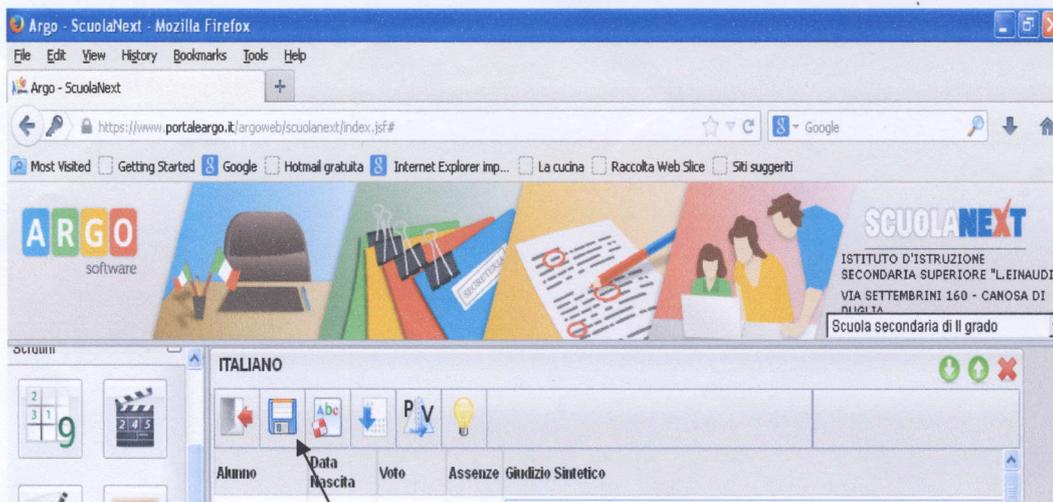
Si comunica ai Sigg. Docenti che in occasione dei Consigli di Classe dovranno inserire voti e assenze utilizzando per le valutazioni quadrimestrali la funzionalità **Scrutini** del portale **ARGO-NEXT** secondo il seguente schema:





I docenti dovranno inserire un **voto unico** (*proposta*) nelle classi interessate dal Riordino dei Cicli (**I-II-III-IV-V**), **due voti** (scritto/orale/pratico) per le classi **V KS** e **V AA (Serale Aliforti)**, e le assenze almeno un giorno prima del Consiglio di Classe importandoli dal registro elettronico (**ARGO-NEXT** funzionalità **Scrutini**), per consentire alla Segreteria di stampare il tabellone riepilogativo che i coordinatori ritireranno in segreteria didattica e/o dalla prof.ssa Losmargiasso (a partire dalle ore 14:00).





Alcuni voti potrebbero essere preceduti dall'asterisco per indicare numeri non interi, arrotondati per difetto o per eccesso, prima di salvare il docente dovrà eliminare il suddetto asterisco. **Ogni singolo docente** inserirà nel registro elettronico oltre al voto anche un **breve giudizio motivato**.

Dopo il Consiglio di Classe il coordinatore dovrà:

1. inserire il voto di condotta;
2. bloccare i voti dopo aver controllato tutti i dati inseriti;
3. stampare due tabelloni (formato A3) da far firmare ai docenti del CdC;
4. consegnare i due tabelloni firmati al Dirigente Scolastico o ai suoi Collaboratori.

A conclusione dei consigli (max entro il 21 Febbraio 2015), i Sigg. Coordinatori di Classe, dopo aver ritirato le pagelle dalla Segreteria Didattica, ne distribuiranno una copia agli alunni, informandoli che la restituzione sarà effettuata nel corso dei colloqui collegiali previsti per il mese di Febbraio.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maddalena TESORO
ff gloteles